



CARA BAYAR PEMBELIAN FORMULIR PENERIMAAN MAHASISWA BARU (PMB) UNIVERSITAS SANATA DHARMA MELALUI BANK MANDIRI

1. Aplikasi Mandiri Online

- Pilih menu BAYAR
- Kemudian pilih sub menu PENDIDIKAN
- Pilih penyedia jasa UNIV. SANATA DHARMA
- Masukkan Kode Bayar
 - 3001 : untuk program Sarjana/Diploma
 - 3002 : untuk program Profesi Apoteker
 - 3005 : untuk program Profesi Insinyur
 - 3004 : untuk program Magister
 - 3003 : untuk program Doktor
- Masukkan Jenis Tagihan : 1
- Tekan Konfirmasi, kemudian Lanjut, dan Konfirmasi kembali
- Jika transaksi telah selesai, bukti transaksi yang berisi pin/kode pembayaran untuk login di web pmb.usd.ac.id dapat didownload.

2. Mandiri ATM

- Pilih menu BAYAR/BELI
- Kemudian pilih sub menu PENDIDIKAN
- Masukkan kode penyedia jasa 10079 (Kode USD) kemudian tekan “BENAR”
- Masukkan Kode Bayar
 - 3001 : untuk program Sarjana/Diploma
 - 3002 : untuk program Profesi Apoteker
 - 3005 : untuk program Profesi Insinyur
 - 3004 : untuk program Magister
 - 3003 : untuk program Doktor

kemudian tekan “BENAR”

- Masukkan Jenis Tagihan : 1
- Layar akan menampilkan jumlah pembayaran. Kemudian tekan “1” jika data telah sesuai.
- Untuk melakukan eskusi tekan “Ya”, untuk pembatalan tekan “Tidak”
- Jika transaksi telah selesai, secara otomatis Resi ATM yang berisi pin/kode pembayaran untuk login ke pmb.usd.ac.id akan tercetak

3. Web Mandiri Online Personal

- Pada menu utama, pilih menu “Pembayaran” kemudian pilih menu “Pendidikan”
- Pada combobox “Dari Rekening”, pilih rekening yang akan digunakan untuk bertransaksi.
- Pilih penyedia jasa UNIV. SANATA DHARMA
- Masukkan Kode Bayar
 - 3001 : untuk program Sarjana/Diploma
 - 3002 : untuk program Profesi Apoteker
 - 3005 : untuk program Profesi Insinyur
 - 3004 : untuk program Magister
 - 3003 : untuk program Doktor
- Masukkan Jenis Tagihan : 1
- Klik Konfirmasi, kemudian klik Lanjut, kemudian klik Konfirmasi lagi
- Masukkan kode challenge (melalui sms) ke token
- Masukkan kode respon (dari token), klik OK
- Jika transaksi telah selesai, secara otomatis bukti bayar yang berisi pin/kode pembayaran untuk login ke pmb.usd.ac.id akan muncul

4. Cabang Bank Mandiri

- Datang ke Kantor Cabang Bank Mandiri terdekat
- Mengisi Slip Setoran/Multi Payment dengan menulis:
Kode Bill Payment: 10079 (USD)
Kode Bayar :
 - 3001 : untuk program Sarjana/Diploma
 - 3002 : untuk program Profesi Apoteker
 - 3005 : untuk program Profesi Insinyur
 - 3004 : untuk program Magister
 - 3003 : untuk program Doktor
- Jenis Tagihan : 1
- Menyerahkan slip ke Teller, dan Teller akan menginformasikan data pembayaran
- Jika data telah sesuai maka transaksi akan diproses dan mendapatkan bukti bayar yang berisi pin/kode pembayaran untuk login ke pmb.usd.ac.id.